

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Івано-Франківський фаховий коледж Львівського національного
університету природокористування»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент»

фахової передвищої освіти

(ПРОЄКТ)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент
КВАЛІФІКАЦІЯ	фаховий молодший бакалавр з менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ВСП «Івано-
Франківський фаховий коледж
Львівського національного
університету природокористування»

(протокол від _____ № __)

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з

_____ 2023 р.

Директор коледжу

_____ Богдан КОСТЮК

« __ » _____ 2023 р.

м. Івано-Франківськ, 2023

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні Комісії моніторингу освітньої діяльності та якості освіти відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування»

Протокол № ____ від « ____ » _____ 20 ____ р.

Голова Комісії

_____ Богдан КОСТЮК

Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні Науково-методичної ради відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування»

Протокол № ____ від « ____ » _____ 20 ____ р.

Голова Комісії

_____ Богдан КОСТЮК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. № 697 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2021/2022 навчального року.

URL:

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyscha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/07/08/073.Menedzhment.08.07.docx>

Освітньо-професійна програма розроблено робочою групою ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» у складі:

Досин О.М, - спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії економічних дисциплін – керівник робочої групи;

Кухній Л.С. - кандидат економічних наук, викладач економічних дисциплін – член робочої групи

Савчук О.Я. - спеціаліст вищої категорії, викладач економічних дисциплін – член робочої групи

Слободян В.Р. – голова фермерського господарства «Персей Агро»

Горох С. А. – студентка 21-М групи

Зауваження та пропозиції до освітньої програми приймаються на електронну пошту oleggol@ukr.net

Опис освітньо-професійної програми

зі спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування»
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з менеджменту
Професійна кваліфікація	Не надається
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр Спеціальність: 073 Менеджмент Освітньо-професійна програма: Менеджмент
Рівень кваліфікації з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Обсяг освітньо-професійної програми – 150 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 5 місяців (на основі ПЗСО), 3 роки 5 місяців (на основі БСО)
Наявність акредитації	Акредитована до 01.07.2024 р. (Сертифікат про акредитацію УД № 14007952 від 25.02.2019 р., виданий Міністерством освіти і науки України)
Термін дії освітньо-професійної програми	01.09.2023 р. – 31.01.2027 р.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Повна загальна середня освіта (профільна середня освіта) / базова середня освіта / професійна (професійно-технічна) освіта
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://fclnup.if.ua/osvitni-prohramy/
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей для здобуття студентом: теоретичних знань, вмінь і навичок управлінської діяльності, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері управління, підготовка здобувачів освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єктами професійної діяльності випускників є: поняття, категорії, концепції, принципи і теорії менеджменту, що визначають тенденції та закономірності функціонування суб'єктів господарювання. Цілі навчання: підготовці фахівців здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями та їхніми підрозділами.

	<p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи діяльності підприємств усіх форм господарювання, менеджменту і маркетингу, технології галузі, економічного аналізу, бухгалтерського обліку і фінансів, етики ділового спілкування і психології.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження; процедури обґрунтування і прийняття рішень в управлінні; методи прогнозування, планування, контролю та мотивування.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
4- Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Організатор виробництва здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати первинні посади: керівник функціональних підрозділів; менеджер з персоналу; менеджер з питань комерційної діяльності та управління; завідувач секції в оптовій та роздрібній торгівлі, агент; агент комерційний; агент торговельний; представник торговельний; керівник середньої управлінської ланки; адміністратор; та інші.
Академічні права випускників	Подальше навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, а також підвищення кваліфікації
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні та практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проектне навчання.
Оцінювання	Види контролю: усні та письмові екзамени, тестування, звіти, контрольні роботи, презентація курсових робіт, атестація (кваліфікаційний іспит) Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальних та поведінкових наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

	<p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>СК 1. Розуміння принципів і норм права та використання їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності.</p> <p>СК 4. Здатність управляти підрозділом та налагоджувати необхідні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК 5. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК 6. Здатність планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу та роботу інших працівників.</p> <p>СК 7. Здатність планувати та управляти часом (тайм-менеджмент).</p> <p>СК 8. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію під час вирішення професійних задач.</p> <p>СК 9. Здатність проводити економічні розрахунки.</p> <p>СК 10. Розуміння принципів психології та використання їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 11. Здатність застосовувати правила оформлення управлінських документів.</p> <p>СК 12. Здатність до застосування різних форм і методів бухгалтерського обліку на підприємстві.</p> <p>СК 13. Здатність до формування споживчих оцінок і запитів, використання ресурсів та засобів підприємства для задоволення ринкових потреб заради отримання прибутку.</p> <p>СК 14. Здатність до засвоєння статистичних методів збирання, оброблення та аналізу інформації стосовно соціально-економічних явищ та процесів, які доцільно використовувати в сучасних умовах при проведенні статистичного дослідження.</p> <p>СК 15. Здатність приймати самостійні рішення під час професійної діяльності в реальних ринкових умовах; опанувати сучасними прийомами, методами та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії; систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.</p> <p>СК 16. Розуміння основних положень виробничих процесів на робочих місцях, технічних лініях, виробничих ділянках, здатність до аналізу та проектування виробничих процесів і систем.</p>
<p>7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
<p>РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН2. Використовувати різні форми і методи рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності.</p> <p>РН 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань.</p>	

- PH 6. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.
- PH 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.
- PH 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.
- PH 9. Пропонувати ефективні методи мотивування персоналу підприємства (підрозділу) для підвищення продуктивності праці.
- PH 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.
- PH 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.
- PH 12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.
- PH 13. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності.
- PH 14. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.
- PH 15. Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу).
- PH 16. Застосовувати знання з психології для розв'язання професійних завдань.
- PH 17. Складати організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності.
- PH 18. Застосовувати комплексний статистичний аналіз соціально-економічних явищ і процесів.
- PH 19. Уміння розрахувати основні показники внутрігосподарської програми з рослинництва і тваринництва, вести внутрігосподарські розрахунки витрат виробничих і обслуговуючих підрозділів, складати розрахунково-економічну частину технологічної карти з виробництва сільськогосподарської продукції, розраховувати собівартість продукції, укладати господарські договори, визначити об'єми реалізації продукції, грошових надходжень, госпрозрахункового доходу та їх використання.
- PH 20. Уміння проводити маркетингові дослідження, розробляти програми продажу товарів, вибирати канали та методи їх просування, навчитись балансувати попит та пропозицію, вивчаючи ринок, уміти рекламувати свою продукцію, працювати з покупцями, враховуючи діяльність конкурентів. Навчитись регулювати ціни.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Викладачі, які забезпечують освітню програму, відповідають кадровим вимогам акредитаційних умов реалізації освітньої діяльності закладів фахової передвищої освіти. До реалізації програми підготовки фахового молодшого бакалавра спеціальності 073 Менеджмент залучаються викладачі циклової комісії економічних дисциплін коледжу, в тому числі педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники проходять стажування та курси підвищення кваліфікації, а також підтримують тісний професійний зв'язок з колегами інших закладів та стейкхолдерами.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення освітньої програми підготовки фахового молодшого бакалавра відповідає державним вимогам, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях, має актуальний змістовий контент. Матеріально-технічна база коледжу забезпечує проведення занять з усіх навчальних дисциплін, визначених освітньо-професійною програмою на належному рівні. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, забезпечені спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням. Соціальна інфраструктура включає

	спортивний комплекс, їдальню, медпункт, гуртожиток. Наявний доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Навчально-методичне та інформаційне забезпечення спеціальності 073 Менеджмент відповідає діючим державним вимогам до акредитації. Воно включає в себе забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, авторські розробки педагогічних працівників, офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання. Офіційний веб-сайт https://fclnup.if.ua містить інформацію про освітньо-професійні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, правила прийому до ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП», контакти.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП» та закладами освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП» та закордонними закладами освіти
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)	Не передбачено

1. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

1.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	4	Екзамен
ОК 2	Тайм-менеджмент	3	Залік
ОК 3	Філософія	3	Екзамен
ОК 4	Основи психології	3	Залік
ОК 5	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3	Залік
ОК 6	Правознавство	3	Залік
ОК 7	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6	Екзамен
ОК 8	Вища математика і теорія ймовірності	6	Екзамен
ОК 9	Економічна теорія	7	Екзамен
ОК 10	Розміщення продуктивних сил і регіональна економіка	3	Залік
ОК 11	Статистика	4	Екзамен
ОК 12	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	Залік
ОК 13	Екологія	3	Залік
ОК 14	Безпека життєдіяльності та охорона праці	3	Залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 15	Економіка підприємства	4	Екзамен
ОК 16	Інформаційні системи в галузі	4	Залік
ОК 17	Економічний аналіз	5	Екзамен
ОК 18	Бухгалтерський облік	6	Екзамен
ОК 19	Фінанси підприємств	3	Залік
ОК 20	Правознавство та правове забезпечення	4	Залік
ОК 21	Маркетинг	4	Залік
ОК 22	Менеджмент	9	Екзамен
ОК 23	Діловодство	3	Залік
ОК 24	Технологія зберігання і переробки с/г продукції	3	Залік
ОК 25	Технологія галузі	3	Залік
ОК 26	Самоменеджмент	4	Екзамен
ОК 27	Організація праці менеджера	4	Екзамен
ОК 28	Організація виробництва	6	Екзамен
ОК 29	К/Р з організації виробництва	1	Захист
ОК 30	К/Р з менеджменту	1	Захист
ОК 31	Навчальна практика	8	Захист
ОК 32	Технологічна практика	4	Захист
ОК 33	Переддипломна практика	3	Захист
ОК 34	Кваліфікаційний іспит	1	Кваліфікаційний іспит
Факультативи (позакредитні)			
ОК 35	Фізичне виховання	6	Залік
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		134	

Вибіркові освітні компоненти ОПШ (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
ВК 1	Вибірковий освітній компонент	3	Залік
ВК 2	Вибірковий освітній компонент	3	Залік
ВК 3	Вибірковий освітній компонент	4	Залік
ВК 4	Вибірковий освітній компонент	3	Залік
ВК 5	Вибірковий освітній компонент	3	Залік
Загальний обсяг вибіркового освітнього компонентів:		16	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		150	

1.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

II курс		III курс		IV курс
3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр
		Іноземна мова (за професійним спрямуванням)		Економічний аналіз
Філософія	Історія України	Українська мова (за професійним спрямуванням)	Самоменеджмент	Фінанси підприємств
Основи психології	Технологія зберігання і переробки с/г продукції	Вища математика і теорія ймовірності	Правознавство та правове забезпечення	Маркетинг
Інформатика і комп'ютерна техніка		Бухгалтерський облік		Вибірковий освітній компонент
Правознавство	Економічна теорія			
Розміщення продуктивних сил і регіональна економіка	Безпека життєдіяльності та охорона праці	Фізичне виховання		Вибірковий освітній компонент
	Екологія	Організація виробництва		
	Діловодство	Статистика	Менеджмент	
	Тайм-менеджмент	Економіка підприємства	Курсова робота з організації виробництва	Курсова робота з менеджменту
	Технологія галузі	Інформаційні системи в галузі	Вибірковий освітній компонент	
	Навчальна практика	Організація праці менеджера	Вибірковий освітній компонент	Технологічна практика
	Навчальна практика	Вибірковий освітній компонент	Навчальна практика	Переддипломна практика
			Навчальна практика	Кваліфікаційний іспит
			Навчальна практика	

2. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

<p>Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</p>	<p>Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП» на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра з менеджменту.</p> <p>Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП видають диплом фахового молодшого бакалавра.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>
<p>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</p>	<p>Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених Стандартом фахової передвищої освіти від 22.06.2021 р. № 697 та освітньо-професійною програмою «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент.</p> <p>Кваліфікаційний іспит є завершальним етапом контролю знань студентів відповідної спеціальності, який перевіряє та показує результативність навчання.</p>

3. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

<p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p>Визначені та легітимізовані у Законі України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII і рекомендаціях щодо забезпечення якості освіти в Європейському просторі Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, Національного стандарту України «Системи управління якістю» ДСТУ ISO 9001:2015.</p> <p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • відповідність європейським та національним стандартам якості фахової передвищої освіти; • автономія навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти; • здійснення моніторингу якості; • системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу; • постійне підвищення якості освітнього процесу; • залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості фахової передвищої освіти; • відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості. <p>Процедури забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • удосконалення планування освітньої діяльності: моніторинг та періодичне оновлення освітньо-професійних
---	---

	<p>програм;</p> <ul style="list-style-type: none"> • якісний відбір контингенту здобувачів фахової передвищої освіти освітнього-професійного ступеню фаховий молодший бакалавр; • збільшення частки викладачів з науковими ступенями та вченими (почесними) званнями в складі циклових комісій ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП»; • удосконалення матеріально-технічної та навчально-методичної баз для реалізації освітнього процесу; • забезпечення необхідних ресурсів для підтримки здобувачів передвищої освіти за освітньо-професійний ступенем фаховий молодший бакалавр; • розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про діяльність ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП»; • створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП» і здобувачів фахової передвищої освіти; • створення ефективної системи запобігання корупції та хабарництву в освітньому процесі ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП».
<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм</p>	<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП».</p> <p>Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, формулюються як результат зворотного зв'язку із науково-педагогічними, педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці.</p> <p>Показниками сучасності освітньо-професійної програми є:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оновлюваність; • участь роботодавців у розробці та внесенні змін в освітньо-професійну програму; • рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми; • відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників
<p>Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти</p>	<p>Оцінювання знань та практичних умінь студентів здійснюється у ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП» на підставі власного положення про організацію освітнього процесу.</p> <p>Система оцінювання якості підготовки студентів включає: вхідний, поточний, семестровий, підсумковий контроль та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти, які здобувають ступінь фахового молодшого бакалавра</p>
<p>Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</p>	<p>Викладацький склад ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП» підвищує кваліфікацію в Україні і за кордоном.</p> <p>ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП» забезпечує різні форми підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників не рідше одного разу на 5 років.</p> <p>У самому ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП» реалізуються власні програми та форми підвищення кваліфікації (семінари, майстер-класи, тренінги, конференції,</p>

	вебінари, круглі столи, школи молодого викладача тощо)
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	<p>Ресурсами для організації освітнього процесу у ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП» є:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навчальний план; • робочі програми навчальних дисциплін та практик. <p>Відповідно до діючих ліцензійних умов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • належне навчально-методичне забезпечення (комплекси) навчальних дисциплін; • сучасні інформаційні джерела та комп'ютерна техніка; • власна веб-сторінка; • інтернет-зв'язок; • бібліотека із сучасною навчальною літературою, науковими, довідниковими та фаховими періодичними виданнями; • інформаційно-комунікаційні засоби зв'язку; • наявність баз для проведення всіх видів практики; • кадрове забезпечення викладання навчальних дисциплін
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом Електронна система збору і аналізу інформації (ЄДЕБО). Електронна скринька, Microsoft 365, Microsoft Teams, Google Workspace, Zoom.
Публічність інформації про освітньо-професійні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Наявність офіційного сайту ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП», на якому оприлюднюються: статут, власне положення про організацію освітнього процесу, правила прийому, ступені освіти, за якими проводиться підготовка фахівців, у тому числі за рівнем фаховий молодший бакалавр, основні дані про освітньо-професійні програми тощо.
Запобігання та виявлення академічного плагіату	<p>Розроблено та діє Положення про етику та академічну доброчесність, а також Методичні рекомендації з підтримки принципів академічної доброчесності у ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж ЛНУП».</p> <p>Процедури та заходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формування колективу закладу освіти, який не сприймає і не допускає академічну нечесність; • створення умов нетерпимості до випадків академічного плагіату; • перевірка робіт на плагіат; • виявлення та притягнення до відповідальності винних у академічному плагіаті

Продовження табл.5

	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5
3К 1																				
3К 2															+					
3К 3									+	+	+	+	+	+						
3К 4																				
3К 5		+				+	+		+	+	+	+	+	+						
3К 6																				
3К 7	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+						
3К 8		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+						
СК 1																				
СК 2	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
СК 3		+				+	+			+		+	+	+						
СК 4		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
СК 5		+				+	+			+	+	+	+	+						
СК 6						+	+			+	+	+	+	+						
СК 7																				
СК 8		+				+	+			+	+	+	+	+						
СК 9	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+						
СК 10		+					+			+	+	+	+	+						
СК 11			+								+	+	+	+						
СК 12											+	+	+	+						
СК 13	+									+	+		+	+						
СК 14																				
СК 15		+				+	+			+	+	+	+	+						
СК 16				+	+						+	+	+	+						

Продовження табл. 6

	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	BK 1	BK 2	BK 3	BK 4	BK 5
PH 1																				
PH 2															+					
PH 3									+	+	+	+	+	+						
PH 4																				
PH 5		+				+	+			+	+	+	+	+						
PH 6																				
PH 7		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+						
PH 8		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+						
PH 9		+				+	+			+	+	+	+	+						
PH 10									+	+	+	+	+							
PH 11																				
PH 12		+				+	+			+	+	+	+	+						
PH 13		+				+	+			+	+	+	+	+						
PH 14	+							+	+											
PH 15		+				+	+			+	+	+	+	+						
PH 16																				
PH 17			+								+	+	+	+						
PH 18																				
PH 19				+	+						+	+	+	+						
PH 20	+										+		+	+						

7. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																								
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності																
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16	
PH 1	+	+							+																
PH 2		+																							
PH 3			+	+																					
PH 4		+								+															
PH 5					+					+	+	+													
PH 6						+	+					+													
PH 7					+			+			+	+					+								
PH 8					+			+		+	+	+													
PH 9											+	+			+										
PH 10							+	+																+	
PH 11											+														
PH 12								+			+		+			+									
PH 13								+			+			+	+									+	
PH 14																	+			+					
PH 15								+			+	+			+									+	
PH 16																		+							
PH 17																			+						
PH 18																							+		
PH 19																									+
PH 20																					+				