

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Івано-Франківського
коледжу ЛНУП

« ___ » _____ 20__ р.

_____ Костюк Б.А.

ПОЛОЖЕННЯ

Про юридичну консультацію VIRTUS Івано-Франківського фахового
коледжу ЛНУП

м.Івано-Франківськ

2022 р.

1. Загальні положення

1.1. Юридична консультація VIRTUS є структурним підрозділом Івано-Франківського фахового коледжу ЛНУП, і створена як база для практичного навчання та проведення навчальної практики студентів старших курсів.

1.2. У своїй діяльності юридична консультація VIRTUS керується законодавством України, Статутом коледжу та Положенням про неї.

1.3. Юридична консультація VIRTUS не є юридичною особою.

1.4. Юридична консультація VIRTUS, як структурний підрозділ, має відповідний штамп і бланк з власним найменуванням.

1.5. Юридична консультація VIRTUS для досягнення своїх цілей користується майном коледжу.

2. Мета та завдання юридичної консультації VIRTUS.

2.1. Метою юридичної консультації VIRTUS є:

- підвищення рівня практичних знань, умінь і навичок студентів юридичної спеціальності;
- забезпечення доступу представників соціально-вразливих груп суспільства до правової допомоги;
- формування правової культури громадян;
- підготовка та навчання студентів у дусі дотримання й поваги до принципів верховенства права, справедливості і людської гідності;
- розширення співробітництва коледжу, із судовими, правоохоронними органами, органами юстиції, державної влади і місцевого самоврядування, з іншими установами та організаціями; впровадження в навчальний процес елементів практичної підготовки студентів-правників у сфері юридичних послуг.

2.2. Основні завдання юридичної консультації VIRTUS:

- надання студентам юридичної консультації можливості набуття навичок практичної діяльності за фахом;

- створення місць для проходження студентами навчальної та виробничої практики;
- надання громадянам соціально-вразливих верств населення суспільства безоплатних юридичних консультацій;
- проведення заходів з правової освіти населення;
- забезпечення можливості спілкування студентів під час навчального процесу з фахівцями-практиками судових і правоохоронних органів, інших державних органів та органів місцевого самоврядування з питань їх діяльності;
- створення ефективного механізму обміну інформацією між населенням, засобами масової інформації та юридичною консультацією, що дозволить оперативно реагувати на практичні потреби громадян.

2.3. Відповідно до мети та завдань юридичної консультації VIRTUS, для її повного та ефективного функціонування керівництво юридичної консультації і коледжу організовує й забезпечує:

- проведення теоретичних та практичних занять за результатами діяльності юридичної консультації;
- проведення правоосвітніх, правороз'яснювальних та інших навчально-практичних заходів;
- надання безоплатної правової допомоги з питань захисту прав і свобод людини та організацій з усіх галузей права відповідно до чинного законодавства України; проведення роботи з документами правового характеру і базами даних;
- підготовку і поширення публікацій для населення з актуальних правових питань;
- співпрацю з представниками державних і недержавних органів та організацій;
- проведення науково-практичних конференцій, семінарів, тренінгів та інших заходів з актуальних правових питань;

- проведення роботи з систематизації й аналізу судової практики України, рішень Європейського Суду з прав людини, вирішення юридичних питань у правоохоронних органах, органах державної влади і місцевого самоврядування;

- співробітництво з іншими юридичними консультаціями, юридичними клініками вищих навчальних закладів України та за межами держави.

3. Принципи діяльності юридичної консультації VIRTUS

Юридична консультація VIRTUS діє за принципами:

- поваги до права, справедливості, людської гідності;
- спрямованості на захист прав і свобод людини;
- гуманізму;
- законності та верховенства права;
- об'єктивності;
- безоплатності надання правової допомоги;
- конфіденційності;
- компетентності та добросовісності.

4. Організація діяльності юридичної консультації VIRTUS

4.1. Загальне керівництво юридичною консультацією здійснює директор Івано-Франківського фахового коледжу ЛНУП.

4.2. Керівник юридичної консультації призначається на посаду рішенням директора Івано-Франківського фахового коледжу ЛНУП, за поданням завідуючого юридичного відділення «Право».

4.3. Структуру та чисельність співробітників юридичної консультації визначає директор Івано-Франківського коледжу ЛНУП.

4.4. Консультантами юридичної консультації є студенти старших курсів, що навчаються на спеціальності «Право» та надають правову допомогу під керівництвом викладачів-кураторів.

4.5. Викладачі-куратори, завідувачі секторами, інші особи (адміністратор, методисти, лаборанти тощо) надають необхідну методичну і теоретичну підтримку студентам-консультантам:

- вирішують питання про прийнятність справи, її направлення до студента, виступають у ролі куратора за кожним зверненням, а також забезпечують теоретичну підготовку, здійснюють контроль за діяльністю студентів на відповідність правової допомоги вимогам законодавства і професійної етики.

4.6. Вимоги до організації роботи юридичної консультації VIRTUS:

- коледж створює та забезпечує належні умови для функціонування юридичної консультації;

- юридична консультація повинна надати клієнту інформацію про прийняття його звернення до розгляду чи обґрунтовану відмову у такому прийнятті;

- клієнту повинна бути забезпечена можливість подати керівнику юридичної консультації свій відгук про якість наданої йому правової допомоги.

4.7. Реєстрація обліку приймання громадян студентами, здійснюється за допомогою журнальної форми реєстрації та при наявності відповідного технічного обладнання - комп'ютерної реєстрації.

5. Права та обов'язки студентів

5.1. Приймання студентів до юридичної консультації здійснюється на основі конкурсного відбору. Умови конкурсу встановлюються юридичною консультацією коледжу.

5.2. Студент-консультант має право:

- одержувати знання та практичні навички для застосування на практиці і використання у майбутній професії;

- одержувати матеріали юридичних справ та інформацію про справи, які веде юридична консультація, брати участь в їхньому обговоренні;

- бути присутніми при розгляді справ, котрими займаються інші студенти;
- користуватися бібліотекою та правовими базами даних юридичної консультації;
- брати участь в акціях, кампаніях, проектах, програмах та інших заходах, організованих юридичною консультацією;
- проходити на базі юридичної консультації навчальну та виробничу практики в межах навчального плану;
- брати участь у вирішенні організаційних питань діяльності юридичної консультації та надавати пропозиції керівництву юридичної консультації щодо вдосконалення її роботи.

5. 3. Студент-консультант юридичної консультації зобов'язаний:

- відвідувати теоретичні заняття, семінари, тренінги, брати участь в інших заходах, що проводяться в межах роботи юридичної консультації;
- постійно поглиблювати свої фахові знання та вдосконалювати професійну майстерність;
- вести справи з дотриманням етичних норм та збереженням конфіденційності;
- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни;
- точно, вчасно і якісно виконувати рішення та вказівки керівництва юридичної консультації, прийняті у межах його компетенції;
- чергувати в юридичній консультації за встановленим графіком, брати участь у консультиванні громадян;
- згідно з дорученням керівництва юридичної консультації та відповідно до вимог чинного законодавства брати участь у веденні справ клієнтів консультації у відповідних органах та установах; у своїй діяльності керуватися принципами роботи і завданнями юридичної консультації;

- надавати письмовий звіт за підсумками циклу проведеної роботи.

6. Матеріально-технічна база юридичної консультації VIRTUS

6.1. Коледж надає для юридичної консультації приміщення, умови якого дозволяють розташувати засоби та матеріальні ресурси, необхідні для організації навчального процесу, здійснення приймання відвідувачів з метою надання правової допомоги.

6.2. Для матеріального та технічного забезпечення діяльності юридичної консультації надаються комп'ютери, які дозволяють працювати з правовими базами даних, мережею Інтернет, засоби телефонного зв'язку, меблі, канцелярське приладдя тощо.

7. Фінансування юридичної консультації VIRTUS

Фінансування юридичної консультації здійснюється за рахунок коштів коледжу, грантів міжнародних та українських організацій, благодійних внесків громадян і організацій та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Керівник юридичної консультації **VIRTUS**

О.С. Семенюк _____